

Spettabile  
**Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII**  
Ufficio Tecnico Comunale  
Piazza Mater et Magistra  
**24040 Sotto il Monte Giovanni XXIII (BG)**

**RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

*(legge n. 241/90 e s.m.i. e regolamento attuativo, approvato con D.P.R. n.184/06).*

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ pv \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

telefono: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

che agisce:

€ in nome proprio

€ in rappresentanza di \_\_\_\_\_  
di cui si allega delega firmata e copia del documento di riconoscimento

**c h i e d e**

€ di prendere visione

€ di avere copia

dei seguenti documenti (indicare numero, data e tipo di provvedimento):

---

---

---

---

---

---

**d i c h i a r a**

di avere un interesse personale, concreto e attuale per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per i seguenti motivi:

---

---

---

---

---

---

Previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, i costi, l'eventuale regolarizzazione dell'istanza, rispetto alle disposizioni in materia di bollo e fatti salvi eventuali motivi ostativi di natura tecnica ed organizzativa

## **chiede**

di visionare / ritirare la documentazione presso l'ufficio competente previo appuntamento impegnandosi nel frattempo al pagamento dei diritti di segreteria e del costo di riproduzione dei documenti

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

### **ALLEGATI:**

Fotocopia documento d'identità

### **COSTO PER LE SPESE DI RICERCA:**

- **€ 50,00 più € 15,00** per ogni pratica estratta successiva alla prima, fino ad un massimo di **€ 500,00** da versare tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie:

**BANCA INTESA SANPAOLO**  
Filiale di Calusco d'Adda  
**IBAN: IT03U0306952722100000046081**

L'importo verrà comunicato prima del ritiro una volta reperite le pratiche in archivio

- **Il costo di riproduzione delle copie verrà calcolato al momento dell'accesso.**

Spettabile  
**Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII**  
Ufficio Tecnico Comunale  
Piazza Mater et Magistra  
**24040 Sotto il Monte Giovanni XXIII (BG)**

**RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

*(legge n. 241/90 e s.m.i. e regolamento attuativo, approvato con D.P.R. n.184/06).*

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ pv \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
telefono: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

che agisce:

€ in nome proprio

€ in rappresentanza di \_\_\_\_\_  
di cui si allega delega firmata e copia del documento di riconoscimento

**c h i e d e**

€ di prendere visione

€ di avere copia

dei seguenti documenti (indicare numero, data e tipo di provvedimento):

---

---

---

---

---

---

**d i c h i a r a**

di avere un interesse personale, concreto e attuale per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per i seguenti motivi:

---

---

---

---

---

---

Previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, i costi, l'eventuale regolarizzazione dell'istanza, rispetto alle disposizioni in materia di bollo e fatti salvi eventuali motivi ostativi di natura tecnica ed organizzativa

## **chiede**

di visionare / ritirare la documentazione presso l'ufficio competente previo appuntamento impegnandosi nel frattempo al pagamento dei diritti di segreteria e del costo di riproduzione dei documenti

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

### **ALLEGATI:**

Fotocopia documento d'identità

### **COSTO PER LE SPESE DI RICERCA:**

- **€ 50,00 più € 15,00** per ogni pratica estratta successiva alla prima, fino ad un massimo di **€ 500,00** da versare tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie:

**BANCA INTESA SANPAOLO**  
Filiale di Calusco d'Adda  
**IBAN: IT03U0306952722100000046081**

L'importo verrà comunicato prima del ritiro una volta reperite le pratiche in archivio

- **Il costo di riproduzione delle copie verrà calcolato al momento dell'accesso.**

Spettabile  
**Comune di Sotto il Monte Giovanni XXIII**  
Ufficio Tecnico Comunale  
Piazza Mater et Magistra  
**24040 Sotto il Monte Giovanni XXIII (BG)**

**RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

*(legge n. 241/90 e s.m.i. e regolamento attuativo, approvato con D.P.R. n.184/06).*

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ pv \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

telefono: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

che agisce:

€ in nome proprio

€ in rappresentanza di \_\_\_\_\_  
di cui si allega delega firmata e copia del documento di riconoscimento

**c h i e d e**

€ di prendere visione

€ di avere copia

dei seguenti documenti (indicare numero, data e tipo di provvedimento):

---

---

---

---

---

---

**d i c h i a r a**

di avere un interesse personale, concreto e attuale per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per i seguenti motivi:

---

---

---

---

---

---

Previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, i costi, l'eventuale regolarizzazione dell'istanza, rispetto alle disposizioni in materia di bollo e fatti salvi eventuali motivi ostativi di natura tecnica ed organizzativa

## **chiede**

di visionare / ritirare la documentazione presso l'ufficio competente previo appuntamento impegnandosi nel frattempo al pagamento dei diritti di segreteria e del costo di riproduzione dei documenti

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

### **ALLEGATI:**

Fotocopia documento d'identità

### **COSTO PER LE SPESE DI RICERCA:**

- **€ 50,00 più € 15,00** per ogni pratica estratta successiva alla prima, fino ad un massimo di **€ 500,00** da versare tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie:

**BANCA INTESA SANPAOLO**  
Filiale di Calusco d'Adda  
**IBAN: IT03U0306952722100000046081**

L'importo verrà comunicato prima del ritiro una volta reperite le pratiche in archivio

- **Il costo di riproduzione delle copie verrà calcolato al momento dell'accesso.**