



# CITTÀ DI SOTTO IL MONTE GIOVANNI XXIII

Provincia di Bergamo

COPIA

**REGISTRO GENERALE N. 223 DEL 20-05-2025**

**DETERMINAZIONE N. 31 DEL 20-05-2025  
DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. E SERVIZI ALLA PERSONA**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO  
RESPONSABILI DI P.O. - ANNO 2024.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. E SERVIZI ALLA PERSONA**

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 05/2024 del 26.11.2024, prot. N. 10.954/2024, di nomina del Segretario Comunale quale Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi Alla Persona (Segreteria, Contratti, Cultura, Sport e Tempo Libero, Biblioteca, Servizi Scolastici), del Settore Demografico (Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale/Cimiteriale e Protocollo;

**SOTTOLINEATO** che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 19.02.2002, sono state attribuite al Segretario Comunale le funzioni di nucleo di valutazione limitatamente alla pesatura e valutazione del personale titolare di posizione organizzativa, ai fini dell'assegnazione ed erogazione della retribuzione di risultato, nonché attività di supporto ai Responsabili di Settore nella valutazione delle risorse umane loro assegnate;

**VISTO** il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;

**RICHIAMATO** il Regolamento Disciplinante l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 04/10/2022 con la quale si è proceduto alla rideterminazione delle retribuzioni delle posizioni organizzative;

**RICHIAMATI** i Decreti dei Responsabili dei Servizi riferiti all'anno 2024;

**SOTTOLINEATO** che le indennità annuali dei Responsabili di Settore relative all'anno 2024 sono le seguenti:

| SETTORE         | IMPORTO INDENNITA'<br>ANNUALE DAL<br>01.01.2024 |
|-----------------|-------------------------------------------------|
| POLIZIA LOCALE  | € 9.300,00                                      |
| UFFICIO TECNICO | € 9.500,00                                      |
| RAGIONERIA      | € 7.182,92                                      |

**RAVVISATA** la necessità di procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato a favore delle posizioni organizzative di cui sopra;

**DATO ATTO** che l'importo destinato all'indennità di risultato è pari a **€ 3.655,01**;

**DATO ATTO** che, viste le schede di valutazione, depositate agli atti, si distribuisce l'indennità di risultato nel modo sottoindicato:

| <b>DIPENDENTE</b> | <b>Percentuale di lavoro</b> | <b>Valutazione</b> | <b>Importo teorico in base alla valutazione</b> | <b>Importo finale in base ai mesi di servizio e alla valutazione</b> |
|-------------------|------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| POLIZIA LOCALE    | 100%                         | 60/60              | € 1.308,00                                      | € 1.308,00                                                           |
| UFFICIO TECNICO   | 100%                         | 60/60              | € 1.336,00                                      | € 1.336,00                                                           |
| RAGIONERIA        | 100%                         | 60/60              | € 84,20                                         | € 84,20                                                              |

**RITENUTO** di dare al servizio paghe istruzioni circa le modalità di pagamento dell'indennità di risultato;

**ESEGUITA** l'istruttoria;

**VISTI:**

- la Deliberazione del C.C. n. 9 del 21/01/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio per l'esercizio finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione di G.C. n. 10 del 28/01/2025 di approvazione del P.E.G. 2025 con la quale sono state assegnate le Risorse d'Entrata e i Capitoli di Spesa ai Responsabili dei Servizi;
- l'art. 1, comma 236, della legge n. 208/2015;
- l'art. 23 del D. Lgs. n. 75/2017;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e smi;
- il D. Lgs. n. 150/2009;
- il Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione di G.C. n. 157/2017;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018;
- i CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina la procedura di liquidazione delle spese;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- l'art. 151, comma 4, del T.U.E.L.;

**DATO ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento viene emanato nell'esercizio della potestà e poteri di gestione attribuiti dal D.Lgs. n. 267/2000, nonché dello Statuto;

## DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le premesse ed il relativo contenuto;
2. **DI LIQUIDARE** l'indennità di risultato al personale di posizione organizzativa nel seguente modo:

| INDENNITA' RISULTATO ANNO 2024 | IMPORTO    |
|--------------------------------|------------|
| POLIZIA LOCALE                 | € 1.395,00 |
| UFFICIO TECNICO                | € 1.425,00 |
| RAGIONERIA                     | € 82,40    |

3. **DI DARE ATTO** che gli importi sopra indicati trovano imputazione agli Capitoli/Interventi iscritti nel bilancio di previsione 2025;
4. **DI DARE MANDATO** al servizio paghe di provvedere alle liquidazioni, nello stipendio del mese di Maggio, delle indennità elencate secondo le modalità ed i presupposti riportati nel presente atto;
5. **DI COMUNICARE** la presente al Sindaco, per l'esercizio dell'eventuale potere di autotutela e per la presa d'atto da parte della Giunta Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. E SERVIZI  
ALLA PERSONA  
F.to FILIPPO PARADISO

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.E.L., si appone visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria con imputazione della spesa al Capitolo sopra indicato del Bilancio di previsione dell'esercizio in corso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PARADISO FILIPPO

Addì, 20-05-2025

**Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, visti gli atti d'ufficio**

**A T T E S T A**

**- che la presente determinazione:**

- E' stata pubblicata in copia all'Albo Comunale il **21-05-2025** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal **21-05-2025** al **05-06-2025** ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. N. 267 - 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to SILVIA ROSSI**

**Dalla residenza comunale, addì 21-05-2025**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e si rilascia in relazione a quanto disposto dall'art. 18, comma 2 del D.P.R. N. 445/2000.



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

Addì, \_\_\_\_\_